

---

# ASO Judenburg

---

Stand: September 2020

## ASO Judenburg/2018-2019

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Präambel, Einleitung (optional) | <p><i>Seit Dezember 2016 wird die Schule von Fr. Celin geleitet, mit dem Ziel aus den beiden Schulen, VS und ASO Judenburg, eine inklusive Schule zu gestalten.</i></p> <p><i>Im Schuljahr 2019/20 wurde mit einem neuen EP gestartet, der der Situation angepasst war. Nach einem Aufenthalt in Eupen (Belgien) und das Kennenlernen „Unterstützter Kommunikation“ wurde gemeinsam mit den Lehrerinnen beschlossen, dies zu einem Schwerpunktthema unserer Schule zu machen, da doch immerhin 16 nonverbale SchülerInnen die Schule besuchen.</i></p> <p><i>Das 2. Thema betrifft weiterhin der Atelierunterricht, der schulübergreifend durchgeführt wird.</i></p> |
|---------------------------------|--|

### Teil A (für die einzelnen Themen):

|  |   |                               |
|--|---|-------------------------------|
| <b>Thema 1</b>   | Unterstützende Kommunikation  |                               |
| <b>Zielbilder</b>  | <p>Grundinformationen zur Thematik für LehrerInnen und PflugesassistentInnen in einem 8 stündigen Workshop durch die Firma Life Tool</p> <p>Sich auf ein gemeinsames Symbolsystem einigen</p> <p>Gezielte Arbeit mit Unterstützung des LiveTool Teams</p> <p>Übernahme der Beratung durch eine Expertin der Schule</p>  |                               |
| <b>Rückblick &amp; Ist-Stand</b>   | <p>In unserer Schule befinden sich im Moment 16 nonverbale SchülerInnen. Es wird kein einheitliches Symbolsystem verwendet und es gibt auch nur wenige technische Hilfsmittel, die eine UK möglich machen würden. Die Lehrerinnen haben zum Teil schon von UK gehört, wenden es aber nicht wirklich an, sondern beschränken sich auf eigene Symbole, die die jeweiligen Kinder gut verstehen. Allerdings wechseln diese Symbole, wenn SchülerInnen die Klasse bzw. die Klassenlehrerin wechseln. Daher gibt es auch noch nicht wirklich gezielte Möglichkeiten für diese Kinder sich zu verständigen. ALLE waren sich aber sofort einig, dass UK eine tolle Möglichkeit wäre und unbedingt vereinheitlicht und forciert gehört und sind bereit dabei mitzuarbeiten.</p> <p>Diese Idee stieß überall auf offene Ohren und so hat uns die Stadtgemeinde bereits ein „Startpaket mit LifeTool“ bezahlt, das uns nun einen guten Einstieg in dieses Thema ermöglicht.</p> |                               |
| <b>Ziele &amp; Maßnahmen für das kommende Schuljahr (oder auch darüber hinaus)</b> |   |                               |
| <b>Ziel 1:</b>   | Erhebung des IST - Standes  |                               |
|  | <b>Zeithorizont</b>   | <b>Verantwortlich</b>         |
|  | 14.9. – 25.10.2020  | Heidrun Leitner               |
|  | <b>Indikator/en</b>   | <b>Überprüfung/Evaluation</b> |

|                      |   |   |
|----------------------|---|---|
|                      | Karteikarten  | <i>Besprechungen im Klassenteam, um Beobachtungen zu bestätigen, bzw. zu ändern</i> |
| <b>Maßnahme 1.1:</b> | Hospitationen in den Klassen, um die Kinder kennen zu lernen                    |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | <i>Herbst 2020, Heidrun Leitner</i>   |   |
| <b>Maßnahme 1.2:</b> | Erstellen von Karteikarten, die wichtige Informationen zu den Kindern enthalten |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | <i>Herbst 2020, Heidrun Leitner</i>   |   |
| <b>Ziel 2:</b>       | Schulung der LehrerInnen und des Pflegepersonals                                |   |
|                      | <b>Zeithorizont</b>   | <b>Verantwortlich</b>   |
|                      | <i>29.10.2020</i>   | Life Tool   |
|                      | <b>Indikator/en</b>   | <b>Überprüfung/Evaluation</b>   |
|                      | Ganztägiger Workshop  | <i>Anwesenheitsliste</i>  |
| <b>Maßnahme 2.1:</b> | Durchführung des Workshops durch Life Tool                                      |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | <i>29.10.2020</i>   |   |
| <b>Ziel 3:</b>       | Einigung auf ein Symbolsystem   |   |
|                      | <b>Zeithorizont</b>   | <b>Verantwortlich</b>   |
|                      | <i>Oktober – November 2020</i>  | Klassenlehrerinnen  |
|                      | <b>Indikator/en</b>   | <b>Überprüfung/Evaluation</b>   |
|                      | Verschiedene Symbolsysteme kennenlernen   | <i>Einigung auf ein Symbolsystem</i>  |
| <b>Maßnahme 3.1:</b> | Vorstellen der Symbolsysteme und Ankauf EINES dieser Systeme                    |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | <i>29.10.2020, Life Tool</i>  |   |
|                      |   |   |
| <b>Ziel 4:</b>       | Erstellen von Förderprogrammen  |   |
|                      | <b>Zeithorizont</b>   | <b>Verantwortlich</b>   |
|                      | <i>Gesamtes Schuljahr</i>   | Heidrun Leitner, Life Tool  |
|                      | <b>Indikator/en</b>   | <b>Überprüfung/Evaluation</b>   |
|                      | Hilfsmittel   | <i>Verwendung der Hilfsmittel</i>   |
| <b>Maßnahme 4.1:</b> | Einzelberatungen  |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | Gesamtes Schuljahr, Heidrun Leitner, Life Tool                                  |   |
| <b>Maßnahme 4.2:</b> | Erstellen eines Konzeptes für passende Hilfsmittel                              |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | Gesamtes Schuljahr, Heidrun Leitner, Life Tool                                  |   |
| <b>Maßnahme 4.3:</b> | Verwendung der Hilfsmittel für Unterstützende Kommunikation                     |   |
|                      | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>                                     |   |
|                      | Gesamtes Schuljahr, Lehrerinnenteam und PflegeassistentInnen                    |   |
|                      |   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Thema 2</b>   | <i>Konzeptumsetzung des Atelierunterrichts</i>   |  |
| <b>Zielbilder</b>  | Die Schüler und Schülerinnen lernen voneinander, vertiefen sich in ein Thema, gehen ihren Interessen nach und knüpfen neue Freundschaften.   |  |
| <b>Rückblick &amp; Ist-Stand</b>   | Der Atelierunterricht wurde mit dem Schuljahr 2019/2020 gestartet. Sowohl bei den Kindern als auch beim LehrerInnen team gab es nur positive Rückmeldungen. Durch die Schulf wurden wir in unserer Idee bestärkt. Mit dem Lockdown wurde der Atelierunterricht eingestellt. Wir möchten ihn in diesem Jahr aber wieder durchführen, solange die Corona-Ampel für unsere Schule grün ist. |  |
| <b>Ziele &amp; Maßnahmen für das kommende Schuljahr (oder auch darüber hinaus)</b> |  |  |
| <b>Ziel 1:</b>   | <i>Themenfindung für das gesamte Schuljahr 2020/2021</i>   |  |
|  | <b>Zeithorizont</b>  | <b>Verantwortlich</b>  |
|  | <i>Klausur 2020</i>  | Silvia Celin   |
|  | <b>Indikator/en</b>  | <b>Überprüfung/Evaluation</b>  |
|  | Themenpool für das Schuljahr 2020/2021 inkl. Zeitplanung   | <i>Aushang im Schaukasten und Veröffentlichung auf der Homepage</i>  |
| <b>Maßnahme 1.1:</b>   | Themenvorschläge sammeln   |  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>  |  |
|  | <i>Klausur 2020<br/>Dir. Silvia Celin</i>  |  |
| <b>Maßnahme 1.2:</b>   | <i>Einigung auf 4 Themenbereiche</i>   |  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>  |  |
|  | <i>Klausur 2020/Silvia Celin</i>   |  |
| <b>Ziel 2:</b>   | Organisation der Atelierthemen   |  |
|  | <b>Zeithorizont</b>  | <b>Verantwortlich</b>  |
|  | <i>Gesamtes Schuljahr</i>  | Jeweils 3-4 LehrerInnen pro Thema – keine Parallelklassenlehrerinnen |
|  | <b>Indikator/en</b>  | <b>Überprüfung/Evaluation</b>  |
|  | Gut organisierte Themenblöcke  | <i>Rückmeldungen in einer Päd. Konferenz – Austausch im Team</i>     |
| <b>Maßnahme 2.1:</b>   | Bildung von LehrerInnen-Teams  |  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>  |  |
|  | <i>7.9.2020 – Silvia Celin</i>   |  |
| <b>Maßnahme 2.2:</b>   | Projektplanung der jeweiligen Themen   |  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>  |  |
|  | <i>In der Evaluierungsphase vor dem nächsten Themenblock/ Projektteams</i>   |  |
| <b>Maßnahme 2.3:</b>   | Bewertung der Atelierstunden durch den Bewertungsfächer  |  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>  |  |
|  | <i>Am Ende des Atelierunterrichts/ AtelierlehrerInnen</i>  |  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Maßnahme 2.4:</b>   | Vorstellen von einzelnen Ateliers auf unserer Homepage  |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b><br><i>Gesamtes Schuljahr/jeweiliges Projektteam</i> |
| <b>Zu Ziel 1 - 5:<br/>Maßnahme/n der<br/>Personalentwicklung &amp;<br/>Fortbildungsplanung</b> |   |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b>   |
|  |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Thema</b>   | <b>SQA-Prozesse und –Strukturen</b>   |   |
| <b>Zielbilder</b>  | SQA-Transparenz und Kooperation im Kollegium  |   |
| <b>Rückblick &amp; Ist-Stand</b>   | Bewährte pädagogische Konferenzen um den Austausch zu fördern. Neue Kollegen und Kolleginnen werden auf den aktuellen Informationsstand gebracht. |   |
| <b>Ziele &amp; Maßnahmen für das kommende Schuljahr (oder auch darüber hinaus)</b> |   |   |
| <b>Ziel 1:</b>   | Verbesserung und Weiterentwicklung der Schulqualität  |   |
|  | <b>Zeithorizont</b>   | <b>Verantwortlich</b>   |
|  | <i>Gesamtes Schuljahr</i>   | Silvia Celin  |
|  | <b>Indikator/en</b>   | <b>Überprüfung/Evaluation</b>   |
|  | Pädagogische Konferenzen<br>Kollegiale Hospitation  | <i>CWT's - Kurze Rückmeldung per Mail sofort im Anschluss<br/>Kollegiale Hospitation – Eintrag in einer Tabelle im Konferenz=zimmer</i> |
| <b>Maßnahme 1.1:</b>   | Präsentation des EP bei der Klausur   |   |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b><br><i>7.9.2020 / Silvia Celin</i>   |   |
| <b>Maßnahme 1.2:</b>   | Pädagogische Konferenzen zu SQA   |   |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b><br><i>Gesamtes Schuljahr / Silvia Celin</i>   |   |
| <b>Maßnahme 1.3:</b>   | Kollegiale Hospitation; 2 pro Semester zusätzlich 1 im anderen Schultyp   |   |
|  | <b>Zeithorizont &amp; Verantwortliche/r</b><br><i>Gesamtes Schuljahr/ alle LehrerInnen der VS und der ASO</i>                                     |   |

Der SEP sollte einen **Umfang** von 5-10 Seiten nicht übersteigen.